

BOLLATURA DI LIBRI E REGISTRI
DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE ALLO STUDIO NOTARILE

PREPARAZIONE DEI LIBRI a cura del richiedente:

- Nei libri rilegati bisogna riportare sulla copertina o sull'ultima pagina numerata la denominazione della società o il codice fiscale e il tipo di libro.
- Nei libri a modulo continuo o a fogli mobili bisogna riportare su tutte le pagine numerate la denominazione della società o il codice fiscale e il tipo di libro.
- In entrambi i casi le pagine devono essere pre-ventivamente numerate progressivamente ed in caso di libro giornale, di libro inventari e registri I.V.A. (vidimazione facoltativa) la numerazione deve riportare anche l'indicazione dall'anno solare.

PRESENTARE ALLO STUDIO:

- IL LIBRO O REGISTRO di cui si chiede la bollatura preparato con le modalità sopra riportate;
 - RICEVUTA DI PAGAMENTO DELLA TASSA DI CONCESSIONE GOVERNATIVA:
 - per società di capitali (S.p.A. - s.r.l. e s.a.p.a.), aziende speciali e consorzi tra enti locali, società consortili p.a. o r.l.:
€ 309,87 per capitale sociale o fondo di dotazione fino a € 516.456,90;
€ 516,46 per capitale sociale o fondo
 - di dotazione superiore a € 516.456,90.
 - La tassa va pagata:
 - tramite F24 (codice tributo 7085), oppure
 - tramite bollettino postale sul c/c 6007 intestato all'Agenzia delle Entrate - Centro Operativo di Pescara, (per entrambe è sufficiente l'esibizione della fotocopia);
 - per società di persone, imprese individuali, società cooperative e mutue assicuratrici, consorzi, Associazioni, Fondazioni e Enti morali:
 - € 67,00 per ogni libro o registro (ogni 500 pagine o frazione).
 - La tassa va pagata:
 - tramite bollettino postale sul c/c 6007 intestato all'Agenzia delle Entrate - Centro Operativo di Pescara (attestazione in originale che andrà apposta sull'ultima pagina del libro),
- oppure
- tramite apposite marche di concessione governativa da € 67,00 per ogni libro o registro (ogni 500 pagine o frazione) da apporsi sull'ultima pagina del libro;
 - per cooperative edilizie (T.U. 28/04/38 n. 1165 - art. 14 D.P.R. n. 641/72):
 - € 16,75 per ogni libro o registro (ogni 500 pagine o frazione).
 - La tassa va pagata:
 - tramite bollettino postale sul c/c 6007 intestato all'Agenzia delle Entrate -
 - Centro Operativo di Pescara (attestazione in originale che andrà apposta sull'ultima pagina del libro),

oppure

- tramite apposite marche di concessione governativa da € 16,75 per ogni libro o registro (ogni 500 pagine o frazione) da apporsi sull'ultima pagina del libro.

- Le cooperative sociali (D.Lgs. 460/1997), le associazioni di volontariato, gli enti non commerciali senza fine di lucro iscritti all'albo tenuto dalla Regione sono ESENTI dal pagamento della tassa di concessione governativa.